

УТВЕРЖДЕНА
 Приказом БУ «Ансамбль «Кантеле»
 от 19.09.2022 № 116
 АДХ/22

Карта коррупционных рисков
 БУ «Национальный ансамбль песни и танца Карелии «Кантеле» (БУ «Ансамбль «Кантеле»)

№	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование структурного подразделения	Наименование должности	Типовые ситуации (в чем заключается коррупционный риск при исполнении полномочия)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)*	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска, сроки выполнения
1	2	3	4	5	6	7
1	Организация деятельности	Администрация	Директор, заместитель директора	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо личной заинтересованности	средняя	1. Информационная открытость учреждения. 2. Соблюдение локальных нормативных актов в сфере антикоррупционной политики БУ «Ансамбль «Кантеле»». 3. Разъяснение сотрудникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Организация выездной концертной деятельности, работа с контрагентами. Работа со служебной информацией.	Отдел маркетинга, продаж и рекламы	Начальник отдела	Ведение переговоров с контрагентами, предоставление необоснованных преимуществ конкретным контрагентам при заключении договоров на проживание, питание, аренду концертных площадок, оборудования.	Низкая	1. Регулярное разъяснение работникам положений действующего антикоррупционного законодательства, в том числе, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; 2. Предварительное согласование существенных условий договоров с другими

						структурными подразделениями Учреждения.
3.	<p>Деятельность по содержанию здания, контроль за соответствием нормам пожарной безопасности. Размещение (при наличии полномочий на размещение государственного заказа) и заключение государственных контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ.</p>	Административно-технический отдел	Начальник отдела	<p>Предоставление необоснованных преимуществ конкретным контрагентам при заключении договоров, несоблюдение требований нормативно-правовых актов</p> <p>Заключение государственных контрактов на поставку товаров, работ и услуг по завышенным ценам в пользу поставщиков, исполнителей, подрядчиков;</p> <p>Использование при осуществлении закупки способов, ограничивающих конкуренцию.</p>	Средняя	<p>1. Регулярное разъяснение работникам положений действующего антикоррупционного законодательства, в том числе, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</p> <p>2. Установление исчерпывающих перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования.</p> <p>3. Обоснование цены заключаемого контракта предусмотренными действующим законодательством способами.</p> <p>4. Предварительное согласование существенных условий договоров с другими структурными подразделениями Учреждения.</p>
4.	<p>Подготовка проектов локальных нормативных актов, организационно-распорядительных документов и индивидуально-правоприменительных документов БУ «Ансамбль «Кантеле»»</p>		<p>Директор, заместитель директора, руководители структурных подразделений, ведущий юрист</p>	<p>Наличие коррупционных фактов в локальных правовых актах регламентирующих деятельность БУ «Ансамбль «Кантеле»»</p>	низкая	<p>1. Привлечение к разработке проектов локальных нормативных актов профсоюза, создание рабочих групп.</p> <p>2. Подготовка проектов локальных нормативных актов, организационно-распорядительных документов и индивидуально-</p>



					<p>правоприменительных документов БУ «Ансамбль «Кантеле» в точном соответствии с нормами действующего законодательства о противодействии коррупции</p>
<p>5. Размещение (при наличии полномочий на размещение государственного заказа) и заключение государственных контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ. Работа со служебной информацией. Регистрация материальных ценностей.</p>	<p>Отдел бухгалтерского учёта и отчётности</p>	<p>Главный бухгалтер</p>	<p>Заключение государственных контрактов на поставку товаров, работ и услуг по завышенным ценам в пользу поставщиков, исполнителей, подрядчиков; Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах; Приемка и оплата непоставленных, невыполненных или неуказанных товаров, работ или услуг, либо товаров, работ или услуг поставленных, выполненных, оказанных с ненадлежащим качеством</p>	<p>Средняя</p>	<p>1. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей; 2. Размещение годовых отчетов на сайте Учреждения.; 3. Согласование существенных условий договоров с Администрацией. 4. Регулярное разъяснение работникам положений действующего антикоррупционного законодательства, в том числе, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>6. Подбор и ведение переговоров с контрагентами для закупок товаров, материалов, оборудования и услуг для осуществления основной деятельности.</p>	<p>Отдел по созданию, реставрации и хранению народного костюма</p>	<p>Начальник отдела</p>	<p>Приемка непоставленных, невыполненных или неуказанных товаров, работ или услуг, либо товаров, работ или услуг поставленных, выполненных, оказанных с ненадлежащим качеством; Предоставление недостоверных сведений о контрагентах для заключения</p>	<p>Низкая</p>	<p>1. Регулярное разъяснение работникам положений действующего антикоррупционного законодательства, в том числе, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; 2. Обоснование цены заключаемого контракта</p>

				Договоров по завышенным ценам в пользу поставщиков, подрячков.		предусмотренными действующим законодательством способами; 3. Активирование приёма товаров, материалов, оборудования.
7	Прием и увольнение сотрудников	Администрация	Ведущий специалист по кадрам	Предоставление не предусмотренных преимуществ законом. Принятие сотрудника с квалификацией не соответствующей должности. Формальное трудоустройство сотрудника. Фальсификация кадровых документов	Низкая	1. Проведение собеседования при приеме на работу. 2. Разьяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8	Расчет заработной платы	Отдел бухгалтерского учёта и отчётности	Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, лица, ответственные за заполнение таблицы учета рабочего времени	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Высокая	1. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда. 2. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском. 3. Разьяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Работа со служебной	Администрация	Директор,	Использование в интересах	Средняя	1. Ознакомление с

1000

1000

информацией.		Заместитель директора, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, ведущий специалист по кадрам, бухгалтера, ведущий юристоконсульт	информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.		нормативными документами, регламентирующими вопросы предотвращения и противодействия коррупции в БУ «Ансамбль «Кантеле»». 2. Соблюдение локальных нормативных актов в сфере антикоррупционной политики БУ «Ансамбль «Кантеле»» 3. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10 Оформление документов отчетности	Администрация	Заместитель директора, руководители структурных подразделений, работники, в должностные обязанности которых входит формирование отчетных документов	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	средняя	1. Система визирования документов ответственными лицами 2. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей основанная на механизме проверочных мероприятий 3. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

* Степень риска определяется в зависимости от уровня вовлеченности государственного служащего (работника) в процесс принятия решений при осуществлении коррупционно-опасных полномочий (единолично, в составе комиссии, группы)

